



Bluetrac ist seit über 30 Jahren im Bereich der Event- & Medientechnik tätig. Das Unternehmen vereint ein hochqualifiziertes Team aus rund 35 Mitarbeitern, welches Kunden bei ihren Projekten, von der Konzeption und Planung bis zur perfekten Umsetzung, professionell begleitet. Als Generalunternehmer realisiert Bluetrac bereichsübergreifende 360° Gesamtlösungen effizient und begeistert selbst die anspruchsvollsten Kunden durch Individualität und Kreativität.

Im Rahmen des weiteren Ausbaus unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine zuverlässige und zahlenerprobte Persönlichkeit (m/w/d) als

Mitarbeiter/-in Buchhaltung 60-80%

DEIN AUFGABENBEREICH

Du übernimmst nach einer umfassenden und aufgabenspezifischen Einarbeitung die Verantwortung für

- eigenverantwortliche Buchhaltungstätigkeiten
- das Führen der Finanzbuchhaltung (Total 5 Gesellschaften)
- die Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- die monatliche Lohnverarbeitung
- das Erstellen der Mehrwertsteuer- und Quellensteuer-Abrechnung
- die Abwicklung und Administration sämtlicher Versicherungsfälle
- die Führung des Kassenbuches sowie allgemeine administrative Arbeiten

DEIN PROFIL

Nach deiner abgeschlossenen Aus-/Weiterbildung als Sachbearbeiter/-in Buchhaltung oder mehrjähriger Erfahrung im Buchhaltungsbereich hast du dir fundiertes Fachwissen angeeignet. Des Weiteren

- hast du gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- kennst du dich im Bereich Mehrwertsteuer aus
- pflegst du eine selbstständige, genaue und strukturierte Arbeitsweise
- weisst du mit einer charmanten und bestimmten Art deine Anliegen durchzusetzen
- hast du idealerweise Erfahrung mit Topal und Sesam
- besitzt du gute kommunikative Fähigkeiten und hast Freude am Kontakt mit Menschen

UNSER ANGEBOT

Bluetrac bietet dir die Chance, in einer langfristigen Position am weiteren Ausbau und Erfolg des Unternehmens teilzuhaben. Kurze Wege, eigene Entscheidungskompetenzen und abwechslungsreiche Aufgaben in einem kollegialen Team sind Garant für kurzweilige Tage. Spannende Entwicklungsperspektiven in einem inhabergeführten Unternehmen runden das attraktive Gesamtpaket ab. Bewirb dich noch heute und sei vielleicht schon bald Teil des Teams.

Arbeitsort: 8635 Dürnten ZH

Stellenantritt: Sofort oder nach Vereinbarung

Interesse geweckt? Schicke uns deine kompletten Bewerbungsunterlagen mit Foto elektronisch an jobs@bluetrac.ch.

Bei Fragen zum Stellenprofil erreichst du uns unter +41 44 931 12 12.